

Art. 19 Hygiène

L'exposant est tenu d'appliquer les règles d'hygiène en vigueur sur son stand.

Il autorise le service cantonal compétent à communiquer à la Direction du Salon tout problème lié à un non-respect des normes d'hygiène.

Art. 20 Sécurité

Chaque exposant devra se conformer strictement aux dispositions de sécurité appliquées dans le canton pour les installations électriques, hydrauliques, etc.

La mise en marche de machines et appareils exposés ne doit présenter pour le Salon et les autres exposants, ainsi que pour le public en général, ni danger, ni inconvénient d'aucune sorte. Il est interdit de mettre en marche des moteurs à explosion. Seuls les appareils qui satisferont aux prescriptions de la Caisse Nationale Suisse d'Assurances en cas d'accidents pourront être exposés, qu'ils soient ou non mis en activité. De plus, tous les appareils électriques devront être déparasités.

Il est interdit de conserver dans les stands des matières explosives, inflammables ou présentant un danger quelconque.

Art. 21 Feu

En application de la Loi cantonale du 18.11.1977 sur la protection contre l'incendie et les éléments naturels et de son Règlement d'application du 04.10.1978, les matériaux ci-après sont strictement interdits: roseau, paille, papier, carton, laine de bois, tissu de vinyle, mousse de polyuréthane, calicot...

Les décorations doivent être composées de matériaux RF2 (difficilement combustibles) et ne doivent pas produire de gouttes incandescentes lorsqu'elles brûlent. Les décorations en bois massif (par exemple les planches sciées de tous les côtés, d'une épaisseur supérieure ou égale à 10 mm) sont autorisées.

Art. 22 Occupation du stand et responsabilité de l'exposant

L'exposant a l'obligation d'occuper son stand pendant les heures d'ouverture du Salon (du mercredi au vendredi 08h-17h, le samedi et le dimanche 09h-17h, le lundi 07-17h) et d'en assurer l'ordre et la propreté.

Toute demande d'ouverture prolongée doit être adressée à la Direction du Salon en amont de la manifestation. Dans tous les cas, le Salon fermera ses portes à 20h30 au plus tard.

Art. 23 Publicité sur stand

Aucun panneau publicitaire ne pourra déborder sur l'allée.

La distribution de prospectus ne peut se faire qu'à l'intérieur du stand de l'exposant et ne peut concerner que des articles exposés ou entrant dans le cadre de l'activité ordinaire de l'exposant.

Art. 24 Surveillance supplémentaire

Pour toute surveillance spéciale ou supplémentaire (diurne ou nocturne), l'exposant a l'obligation de faire appel à la société de surveillance mandatée par le Salon.

5. DISPOSITIONS FINALES

- Tous les cas non prévus par la présente notice ou le règlement à l'usage des exposants sont du ressort du comité, à qui toute requête doit être adressée par écrit.
- Le secrétariat du Salon donne volontiers tous renseignements ou compléments d'informations nécessaires.

6. FOR JURIDIQUE

Pour tout litige lié au Salon, le for juridique est à Martigny.

Martigny, Octobre 2023

La Direction du Salon se réserve le droit de modifier le présent règlement à tout moment. Les modifications sont communiquées sur le site internet de Your Challenge à l'adresse yourchallenge.ch/reglement et entrent en vigueur au moment de leur mise en ligne.

LA TVA AU TAUX DE 7,7% SERA FACTURÉE EN SUS SUR TOUTES NOS PRESTATIONS.

Rue du Levant 91 • Case postale 224 • CH-1920 Martigny
Tél. +41 27 722 00 34 • Fax +41 27 721 07 22
info@yourchallenge.ch • yourchallenge.ch



TARIFS 2023	
1. INSCRIPTION Forfait	CHF 300.–
2. A. STANDS INTERIEURS (surface nue) Prix	CHF 70.– le m ²
B. Stand clé en main UNIQUEMENT secteur formation supérieure et continue Un stand clé en main de 12 m ² comprend: - Surface nue / Moquette au sol /1 enseigne - Parois (H: 2.50 m) - Forfait inscription - 1 éclairage de 3 spots sur rail / 1 prise électrique	
Stand de 12 m ² (4 m x 3 m)	CHF 2'500.–
3. TAXE DÉCHETS Forfait par stand	CHF 150.–
4. INSTALLATIONS TECHNIQUES	
- Plancher (Art. 6)	CHF 22.– le m ²
- Electricité (y compris consommation) (Art. 9)	
- jusqu'à 2,5 kW installés, 1 prise monophasée T13 - 230 V (13 ampères)	CHF 200.–
- jusqu'à 5 kW installés, 1 prise triphasée T15 - 400 V (13 ampères)	CHF 300.–
- jusqu'à 8 kW installés, 1 prise triphasée T15 - 400 V (13 ampères)	CHF 350.–
- de 8 kW jusqu'à 10 kW installés, 1 prise CEE 16 - 400 V (16 ampères)	CHF 450.–
- de 10kW jusqu'à 15 kW installés, 1 prise CEE 32 - 400 V (25 ampères)	CHF 550.–
- de 15kW jusqu'à 20 kW installés, 1 prise CEE 32 - 400 V (32 ampères)	CHF 700.–
- au-delà de 20 kW installés, par kW supplémentaire	CHF 25.–
- Eau (Art. 10)	CHF 400.–
- Internet / raccordement (Art. 12) par le télé-réseau Netplus (y compris consommation)	CHF 250.–
- Moquette (reste votre propriété), (Art. 7) grise, rouge, verte ou bleue - de 1 à 50 m ² - dès 51 m ²	CHF 15.– le m ² CHF 13.– le m ²



Règlement général - Notice technique - Tarifs 2023

Sommaire

RÈGLEMENT GÉNÉRAL

- Généralités
- Stands
- Conditions financières
- Assurances
- Dispositions finales

NOTICE TECHNIQUE

- Aménagement et décoration des stands
- Installations techniques
- Prix d'entrée
- Mesures d'ordre et de sécurité
- Dispositions finales
- For juridique

TARIFS 2023

Rue du Levant 91 • Case postale 224 • CH-1920 Martigny
Tél. +41 27 722 00 34 • Fax +41 27 721 07 22
info@yourchallenge.ch • yourchallenge.ch



RÈGLEMENT GÉNÉRAL

1. GÉNÉRALITÉS

Art. 1 Organisation et but

Your Challenge, le Salon des Métiers et Formations est un salon commercial organisé par le FVS Group, tous les deux ans au Centre d'Expositions et de Réunions (CERM), à Martigny.

Le Salon Your Challenge présente de manière attrayante les nombreuses possibilités de formations ou d'emplois offertes dans le canton du Valais.

Art. 2 Conditions d'admission et inscription

La demande d'inscription doit être faite dans le délai prescrit, au moyen du formulaire adéquat délivré par le secrétariat du Salon.

L'admission des candidats est du ressort du comité d'organisation qui tranche sans appel.

La demande d'inscription prend valeur de contrat au moment où l'organisateur donne confirmation en facturant le stand.

Art. 3 Obligations des exposants

Les exposants s'engagent à se conformer aux dispositions du présent règlement et de la notice technique qui en fait partie intégrante, ainsi qu'aux décisions des comités de direction et d'organisation.

Ils s'engagent notamment à maintenir leur stand en exploitation pendant toute la durée de la manifestation selon l'horaire établi. Ils sont également tenus d'assurer une présence permanente à leur stand durant les heures d'ouverture du Salon.

Ils ne peuvent distribuer des imprimés, échantillons ou articles publicitaires qu'à leur propre stand, à l'exclusion de tout autre endroit. Des banderoles, affiches ou autres panneaux de sociétés partenaires ou fournisseurs ne pourront être posés sur les stands sans une autorisation spéciale du Salon.

Art. 4 Litiges entre exposants

Toutes les contestations qui pourraient surgir entre exposants sont tranchées sans possibilité de recours par le comité d'organisation.

2. STANDS

Art. 5 Attribution

L'attribution des stands est faite par le comité, sans recours. Celui-ci tiendra compte, cependant, dans la mesure du possible, des vœux émis par les candidats exposants dans la demande d'inscription. Le comité a le droit de reconsidérer la répartition des stands si nécessaire, même après la facturation.

Art. 6 Présentation

Les stands devront présenter un aspect soigné et contribuer à l'allure générale et à l'esthétique du Salon. Le comité d'organisation se réserve le droit d'intervenir pour toute décoration ou présentation jugée trop sommaire ou de mauvais goût.

La «notice technique» contient les principales directives relatives à l'aménagement et à l'exploitation des stands.

Art. 7 Bilinguisme

Your Challenge, le Salon des Métiers et Formations est un salon bilingue français/allemand. Les exposants ont ainsi l'obligation de proposer aux visiteurs de la documentation en français et en allemand et ce pendant toute la durée du Salon.

La journée du lundi accueillant traditionnellement les élèves du Haut-Valais, il est demandé de prévoir ce jour-là spécifiquement du personnel germanophone sur le stand.

3. CONDITIONS FINANCIÈRES

Art. 8 Location des stands

Les prix de location des stands sont fixés chaque année par le comité du Salon (voir tarifs ci-après). Le prix au mètre carré s'entend pour l'emplacement nu.

Il comprend également:

- l'éclairage général des halles d'exposition,
- le chauffage,
- le nettoyage général des halles d'exposition (stands et objets non compris),
- la signalisation générale,

- la publicité générale pour la manifestation.

Les installations techniques commandées font l'objet d'une facturation complémentaire selon tarif complet annexé au présent règlement. Tous les prix sont des prix nets. La TVA, calculée conformément à la loi, est en sus.

Un forfait d'inscription est également facturé en sus. (voir tarifs)

Art. 9 Facturation

La facture-location est adressée à l'exposant avec la confirmation d'attribution du stand. Elle est payable dans les 30 jours, sans aucune déduction et en tous cas avant l'ouverture du Salon.

Aucune autorisation de montage de stand ne sera délivrée tant que le paiement intégral du loyer ne sera pas intervenu.

Art. 10 Résiliation

En cas de renonciation à exposer après l'attribution définitive du ou des stands, la totalité du loyer est due par l'exposant défaillant sauf si la renonciation est intervenue dans les 10 jours ouvrables (par écrit) après réception de la confirmation.

Toutefois, si le stand peut être reloué, seule une indemnité de 30% du loyer sera perçue par le Salon en couverture de ses frais d'administration.

En cas de renonciation à exposer intervenant moins de 20 jours avant l'ouverture du Salon, la totalité du loyer sera acquise aux organisateurs, le solde impayé étant immédiatement exigible.

4. ASSURANCES

Art. 11 Assurance individuelle

L'exposant doit assurer lui-même le matériel d'exposition, la perte d'exploitation, le mobilier et les objets exposés lui appartenant, contre l'incendie, les dégâts d'eau, le vol simple et par effraction, auprès de la compagnie de son choix.

Art. 12 Responsabilité

Les organisateurs n'assument aucune responsabilité en cas de sinistre provoqué par l'exposant ou son personnel.

L'exposant est seul responsable des dommages qu'il peut causer tant au Salon qu'à des tiers.

5. DISPOSITIONS FINALES

- Tous les cas non prévus par le présent règlement sont du ressort du comité, à qui toute requête doit être adressée par écrit.
- Toute contestation quant à l'interprétation et l'application du présent règlement relève de la compétence du comité qui tranche sans appel.
- Le comité se réserve le droit de compléter ou de modifier, en tout temps, si les circonstances l'exigent, les dispositions du présent règlement.
- Si, par suite de circonstances d'ordre politique, économique ou en cas de force majeure, le Salon ne pouvait avoir lieu, les inscriptions seraient automatiquement annulées sans autre obligation pour les organisateurs que la restitution des sommes versées et non encore engagées, en excluant toute indemnité.
- En signant leur bulletin d'inscription, les exposants déclarent par-là même adhérer sans réserve aux clauses du présent règlement.

Martigny, Octobre 2022

NOTICE TECHNIQUE

PRÉAMBULE

Cette notice technique contient les indications nécessaires pour l'aménagement, la décoration, le montage et démontage des stands, les prix d'entrée, les mesures d'ordre et de sécurité, etc.

Elle fait partie intégrante du règlement à l'usage des exposants.

1. AMÉNAGEMENT ET DÉCORATION DES STANDS

Art. 1 Emplacements

Les surfaces sont louées nues et délimitées par un marquage au sol. La surface minimale par exposant est fixée à 12 m² (4 m x 3 m).

Les exposants s'engagent à respecter les surfaces attribuées et à ne pas empiéter sur les stands voisins ou sur les allées.

Art. 2 Stands à deux étages

Toute demande concernant un stand à deux étages est soumise à autorisation lors de la demande. L'exposant devra fournir la convention d'utilisation du stand comprenant l'ensemble des éléments techniques (sécurité, sécurité dynamique en lien avec le mouvement des personnes, détails de conception, validation d'ingénieurs, etc.). Le Comité se réserve en outre le droit d'imposer les mesures de sécurité utiles à l'exposant.

Art. 3 Montage et démontage des stands

L'installation des stands et la mise en place des machines et autre matériel pourront débuter **le mercredi précédant l'ouverture du Salon, soit en 2023 le mercredi 1^{er} mars.**

Les stands devront être évacués dans les 2 jours suivant la clôture du Salon, soit le mercredi 15 mars 2023 au plus tard.

Art. 4 Décoration

La décoration générale de l'exposition incombe aux organisateurs du Salon. Les exposants sont responsables de la décoration de leur stand.

2. INSTALLATIONS TECHNIQUES

Art. 5 Commande

Les installations techniques désirées doivent faire l'objet d'une commande passée au moyen du bulletin joint à la demande d'inscription, compte tenu des dispositions ci-après.

Toute commande complémentaire devra être passée auprès du secrétariat du Salon au plus tard le 16 janvier 2023, au moyen du formulaire adéquat.

Art. 6 Plancher

Le plancher est obligatoire pour les stands désirant installer un raccordement eau/égout, afin de permettre le passage des conduites d'amenée (vide nécessaire sous plancher 10 cm).

Il peut être:

- fourni et installé par l'exposant, à ses frais;
- fourni et installé par le Salon Your Challenge selon tarif général. La commande doit être passée au moment de l'inscription.

Art. 7 Moquette

La pose d'une moquette sur toute la surface du stand est obligatoire afin de contribuer à la bonne présentation générale du Salon.

Elle peut être:

- fournie et installée par l'exposant, à ses frais;
- fournie et installée par le Salon Your Challenge selon le tarif général. La commande doit être passée au moment de l'inscription.

Art. 8 Parois de séparation

Il est précisé d'emblée qu'il n'existe au départ aucune paroi entre les stands. Celles-ci, d'une hauteur de 2.5 m, pourront être fournies et installées par le Salon selon le tarif qui sera communiqué lors de l'inscription.

Art. 9 Electricité

L'électricité est amenée sur chaque stand (prise 230 V. ou 400 V.) selon demande de l'exposant.

La taxe de raccordement ainsi que la consommation forfaitaire figurent sur le tarif général.

Art. 10 Eau

Sauf impossibilité, l'eau (adduction et écoulement) est amenée à la limite des stands qui en font la demande dans le bulletin de commande relatif aux installations techniques. Le montant de la taxe de raccordement figure sur le tarif annexé au présent règlement. Le plancher est obligatoire pour les stands désirant installer un raccordement d'eau (art. 6).

L'installation intérieure du stand est aux frais de l'exposant qui recourra aux services d'un installateur.

Art. 11 Entretien des installations

En cas d'obstruction des conduites d'écoulement d'eau, les frais de remise en état incombent à l'exposant ou aux exposants responsables solidairement.

Art. 12 Internet

Une connexion Internet fixe, par le biais du télé-réseau, peut être mise en place par les services du Salon. Le montant du forfait comprend l'installation (modem) ainsi que la consommation.

Art. 12.b WIFI

L'exposant qui se situe dans une zone d'accès WiFi couverte par l'émetteur du FVS Group a un accès gratuit au réseau Swisscom.

Il suffit de sélectionner le réseau ((o)) FREE_CERM. Il aura alors la possibilité de se connecter, s'il possède un compte, ou d'en obtenir un gratuitement par SMS.

Art. 13 Suspension-accroche

Aucune suspension ou accroche de stand n'est autorisée sur les structures des halles (CERM 1, 2).

D'éventuelles dérogations écrites pourront être accordées, sous réserve d'un préavis établi par un ingénieur.

3. PRIX D'ENTRÉE

Art. 14 Visiteurs

L'entrée du Salon est gratuite pour tout le monde.

Art. 15 Bons de restauration

Le Salon met sur pied un système de bons de restauration d'une valeur de CHF 5.-, destinés uniquement au personnel desservant les stands. Ils ne sont facturés que si échangés dans les restaurants du Salon.

Les commandes des bons de restauration devront être passées au moyen du formulaire adéquat au plus tard le vendredi 10 février 2023

4. MESURES D'ORDRE ET DE SÉCURITÉ

Art. 16 Généralités

Le comité prendra toutes les mesures d'ordre et de sécurité qu'il jugera utiles. Il pourra interdire toute activité ou installation d'un exposant gênant ses voisins.

Art. 17 Nettoyage et réapprovisionnement des stands

Le nettoyage des stands ainsi que le réapprovisionnement en matériel ou marchandises doivent être effectués chaque matin avant l'ouverture du Salon aux visiteurs. Il vous est possible de faire appel à nos services pour le nettoyage de votre stand, au tarif de CHF 45.- / heure. Ce service devra être commandé au moyen du formulaire adéquat au plus tard le vendredi 10 février 2023.

Art. 18 Evacuation des déchets

A l'issue des travaux de montage, les exposants sont invités à évacuer leurs déchets dans les bennes mises à disposition.

Des containers spéciaux seront mis en place pour la récupération:

- des déchets encombrants
- des verres
- des papiers et cartons
- des huiles minérales et végétales

Ces dispositions sont également valables pour la durée du Salon et le démontage.

Une taxe «déchets» de CHF 150.- sera perçue auprès de chaque exposant.

Art. 19 Hygiene

Der Aussteller ist verpflichtet, an seinem Stand die geltenden Hygieneregeln anzuwenden. Er ermächtigt die zuständige kantonale Dienststelle, der Messeleitung allfällige Probleme im Zusammenhang mit der Nichtbeachtung der Hygienenormen zu melden.

Art. 20 Sicherheitsvorschriften

Für Installationen von elektrischer Energie, Wasser, usw., sind alle Sicherheitsmassnahmen, wie sie im Kanton allgemein gehandhabt werden, für jeden Aussteller verbindlich.

Durch den Betrieb von Einrichtungen und Apparaten der Aussteller dürfen keinerlei Belästigungen und Gefährdungen von Besuchern und Mitausstellern verursacht werden.

Das Betreiben von Explosionsmotoren in der Halle ist untersagt.

Es dürfen nur Einrichtungen und Material angeboten und ausgestellt werden, die den Vorschriften der Schweiz. Unfallversicherung entsprechen. Im Übrigen muss jede elektrische Installation entstört sein.

Art. 21 Feuer

Gemäss dem Gesetz zum Schutz gegen Feuer und Naturelemente vom 18. November 1977 und gemäss dessen Vollziehungsreglement vom 4. Oktober 1978 sind folgende Materialien streng verboten (Schilf, Stroh, Papier, Karton, Holzwolle, Vinylstoff, Polyurethanschaum, Katun,...).

Dekorationen müssen aus Materialien der Kategorie RF2 (schwer brennbar) bestehen und dürfen im Brandfall nicht brennend abtropfen. Dekorationen aus Massivholz (zum Beispiel ringsherum gesägte Bretter mit einer Dicke von mindestens 10 mm) sind zulässig.

Art. 22 Standpersonal und Haftung des Ausstellers

Der Aussteller hat die Verpflichtung, seinen Stand während der Öffnungszeiten der Messe (von Mittwoch bis Freitag: 8.00-17.00 Uhr, Samstag und Sonntag: 9.00-17.00 Uhr, Montag: 8.00-17.00 Uhr) mit Personal zu besetzen und für Ordnung und Sauberkeit zu sorgen.

Jegliche Anfrage bezüglich verlängerter Öffnungszeiten ist vor der Veranstaltung an die Messeleitung zu richten. Die Messe schliesst ihre Türen in jedem Fall spätestens um 20.30 Uhr.

Art. 23 Werbung am Stand

Es dürfen keine Werbetafeln vom Stand auf den Gang hinausragen.

Prospekte dürfen nur im Innern des Stands des Ausstellers verteilt werden und nur sofern sie Artikel betreffen, die ausgestellt sind oder in den normalen Tätigkeitsbereich des Ausstellers fallen.

Art. 24 Zusätzliche Überwachung

Für eine besondere oder zusätzliche Überwachung (am Tag oder in der Nacht) muss der Aussteller obligatorisch die von der Messe beauftragte Überwachungsfirma in Anspruch nehmen.

5. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

- Alle Fragen, die im vorliegenden Reglement nicht speziell aufgeführt sind, fallen in die Zuständigkeit des Organisationskomitees.
- Für jede weitere Auskunft steht das Sekretariat der Veranstaltung jederzeit gern zur Verfügung.

6. GERICHTSSTAND

Gerichtsstand für Streitigkeiten im Zusammenhang mit der Veranstaltung ist Martigny.

Martigny, October 2022

Die FVS Group behält sich das Recht vor, das vorliegende Reglement jederzeit abzuändern. Änderungen werden auf der Website yourchallenge.ch/reglement veröffentlicht und treten mit ihrer Onlineschaltung in Kraft.

TARIFE 2023

1. Anmeldung Pauschalbetrag	CHF 300.-
2. A. STÄNDE IN DER HALLE (leere Fläche) Preis	CHF 70.- pro m ²
B. Schlüsselfertige Stände NUR Bereich Hochschul und Weiterbildung Standfläche 12 m ² (4 x 3) bestehend aus: - Leerfläche / Teppichboden / 1 Firmenschild - Wände (H: 2.50 m) - Pauschalbetrag - 1 Beleuchtung mit 3 Spotlampen / 1 Steckdose Stände von 12 m ² (4 m x 3 m)	CHF 2'500.-
3. ABFALLGEBÜHR Pauschal pro Stand	CHF 150.-
4. TECHNISCHE EINRICHTUNGEN - Podest (Art. 6)	CHF 22.- pro m ²
- Stromanschluss (Stromverbrauch inbegr.) (Art. 9)	
- bis 2,5 kW installiert (13 Ampere) 1 Einphasen Steckdose T13 - 230 V (13 Ampere)	CHF 200.-
- bis 5 kW installiert, 1 Dreiphasensteckdose T15 - 400 V (13 Ampere)	CHF 300.-
- bis 8 kW installiert, 1 Dreiphasensteckdose T15 - 400 V (13 Ampere)	CHF 350.-
- 8 bis 10 kW installiert, 1 CEE Steckdose 16 - 400 V (16 Ampere)	CHF 450.-
- 10 bis 15 kW installiert, 1 CEE Steckdose 32 - 400 V (25 Ampere)	CHF 550.-
- 15 bis 20 kW installiert, 1 CEE Steckdose 32 - 400 V (32 Ampere)	CHF 700.-
- über 20 kW installiert, pro zusätzl. kW	CHF 25.-
- Wasseranschluss (Art.10)	CHF 400.-
- Internet (Art. 12) Netplusverbindung (inkl. Verbrauch)	CHF 250.-
- Teppich (bleibt Ihr Eigentum) (Art. 7) Grau, rot, grün oder blau - von 1 bis 50 m ² - ab 51 m ²	CHF 15.- pro m ² CHF 13.- pro m ²

AUF ALLE UNSERE LEISTUNGEN WERDEN
7,7% MWST VERRECHNET.

YOUR CHALLENGE

Allgemeines Reglement - Technische Hinweise - Tarife 2023

Inhaltsverzeichnis

ALLGEMEINES REGLEMENT

- Allgemeines
- Stände
- Zahlungsbedingungen
- Versicherungen
- Schlussbestimmungen

TECHNISCHE HINWEISE

- Ausstattung und Dekoration der Stände
- Technische Installationen
- Eintrittspreise
- Ordnungs- und Sicherheitsvorschriften
- Schlussbestimmungen
- Gerichtsstand

TARIFE 2023

ALLGEMEINES REGLEMENT

1. ALLGEMEINES

Art. 1 Organisation und Zweck

Die Berufs- und Ausbildungsmesse Your Challenge ist eine durch den FVS Group organisierte Berufsbiennale. Sie findet in Martigny statt.

Die Messe Your Challenge präsentiert auf attraktive Art zahlreiche interessante Bildungsmöglichkeiten und Stellenangebote im Kanton Wallis.

Art. 2 Teilnahmebedingungen und Anmeldung

Das Anmeldegesuch ist fristgerecht auf dem Anmeldeformular einzureichen. Dieses kann beim Messesekretariat bezogen oder online ausgefüllt werden.

Über die Anmeldegesuche entscheidet das Organisationskomitee. Seine Beschlüsse sind nicht anfechtbar.

Die Anmeldung wird mit der Rechnung für den Stand bestätigt und damit vertragskräftig.

Art. 3 Pflichten der Aussteller

Die Aussteller verpflichten sich zur Einhaltung der Bestimmungen des vorliegenden Reglements und der technischen Hinweise, die Bestandteil davon sind, sowie der Beschlüsse des Leitungs- und Organisationskomitees.

Die Teilnehmer sind verpflichtet, während der offiziellen Öffnungszeiten der Ausstellung ihre Stände durchgehend bedient offen zu halten.

Es ist untersagt, Prospekte, Muster oder andere Werbematerialien ausserhalb des eigenen Stands zu verteilen.

Transparente, Aushänge und Schilder von Partnerunternehmen und Lieferanten dürfen nur mit einer Spezialgenehmigung der Messeleitung an den Messeständen angebracht werden.

Art. 4 Streitigkeiten und Meinungsverschiedenheiten

Bei Streitigkeiten zwischen Ausstellern entscheidet das Organisationskomitee. Gegen seine Entscheidungen kann keine Berufung eingelegt werden.

2. STÄNDE

Art. 5 Zuteilung der Stände

Die Standzuteilung wird vom Messekomitee vorgenommen. Zusicherungen für Platz- und Standzuteilungen sind nur nach schriftlicher Bestätigung und nur bedingt verbindlich. Das Messekomitee behält sich Standverschiebungen auch nach Rechnungsstellung ausdrücklich vor.

Art. 6 Gestaltung der Stände

Die Stände sollen sauber und gepflegt aussehen. Das Organisationskomitee behält sich das Recht vor, gegen vernachlässigte und unordentliche Aufmachung oder Dekorationen, die gegen den guten Geschmack verstossen, einzugreifen.

Richtlinien für Ausstattung und Betrieb der Stände sind den «Technischen Hinweisen» zu entnehmen.

Art. 7 Zweisprachigkeit

Die Berufs- und Bildungsfachmesse Your Challenge ist eine zweisprachige Messe (französisch/deutsch). Die Aussteller sind daher verpflichtet, den Besuchern während der gesamten Messedauer Unterlagen sowohl in französischer als auch in deutscher Sprache zur Verfügung zu stellen.

Insbesondere am Montag, dem Tag, an dem üblicherweise die Schülerinnen und Schüler des Oberwallis die Messe besuchen, ist deutschsprachiges Personal vorzusehen.

3. ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Art. 7 Stand-Miete

Die Mietpreise für die Stände werden jedes Jahr vom Komitee der Fachmesse festgelegt (siehe beiliegende Tarife). In den m²-Preisen sind nebst der eigentlichen Standfläche folgende Leistungen enthalten:

- die Kosten der Beleuchtung der Halle
- die Heizungskosten der Halle
- die Reinigung der Halle (Stände und Materialien ausgenommen)
- allgemeine Beschriftung
- allgemeine Werbung für die Fachmesse.

Alle vom Aussteller bestellten technischen Einrichtungen der Stände werden nach den diesem Reglement beiliegenden Tarifen separat verrechnet. Sämtliche Preise sind Nettopreise. Die MWST in der gesetzlich festgelegten Höhe wird zusätzlich verrechnet.

Art. 8 Verrechnung

Die Mietrechnung wird dem Aussteller mit der Standzuteilung zugestellt. Sie ist innert 30 Tagen, ohne Abzug und spätestens vor Messebeginn zahlbar. Die Montage-Erlaubnis für den Stand kann erst nach vollständiger Begleichung der Rechnung erteilt werden.

Art. 9 Kündigung

Falls ein Aussteller nach der definitiven Standzuteilung seine Teilnahme absagt, ist die gesamte Miete geschuldet, ausser er gibt seine Absage schriftlich innerhalb von 10 Arbeitstagen nach Eingang der definitiven Zusage für den Stand/die Stände bekannt.

Kann der Stand in der Folge weitervermietet werden, so erhebt die Fachmesse nur 30 % des Gesamtbetrages, um Kosten und Umtriebe zu decken.

Gibt der Aussteller seinen Teilnahmeverzicht aber weniger als 20 Tage vor Beginn der Fachmesse bekannt, so schuldet er dem Veranstalter den ganzen Mietbetrag. Ein eventuell noch nicht bezahlter Restbetrag wird sofort fällig.

4. VERSICHERUNGEN

Art. 10 Individuelle Versicherung

Der Aussteller muss sein Ausstellungsmaterial, das ihm gehörende Ausstellungsmobiliar und die Ausstellungsgegenstände selbst gegen Feuer, Wasserschaden, Diebstahl und Einbruchdiebstahl bei einer von ihm gewählten Versicherung versichern. Er muss sich ebenfalls gegen einen entsprechenden Betriebsverlust versichern.

Art. 11 Verantwortung

In Schadensfällen lehnen die Veranstalter jede Haftpflicht ab.

Im Übrigen ist der Aussteller selber verantwortlich für Schäden, die er am Eigentum des Veranstalters oder Dritter verursacht.

5. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

- Alle Fälle, die im vorliegenden Reglement nicht speziell aufgeführt sind, fallen in die Zuständigkeit des Organisations-Komitees. Gesuche und Anfragen an Letzteres sind schriftlich einzureichen.
- Sollten in der Auslegung des vorliegenden Reglementes Meinungsverschiedenheiten auftreten, entscheidet das Komitee; seine Entscheide sind nicht anfechtbar.
- Das Komitee behält sich das Recht vor, vorliegendes Reglement abzuändern oder zu ergänzen, wenn es die Umstände erfordern sollten.
- Sollte die Fachmesse aus politischen oder wirtschaftlichen Gründen oder infolge höherer Gewalt nicht stattfinden können, werden die Anmeldungen automatisch und - mit Ausnahme der Rückerstattung noch nicht verausgabter Gebühren und Mieten - ohne weitere Verpflichtungen für nichtig erklärt. Darüber hinausgehende Entschädigungen sind ausgeschlossen.
- Mit der Unterschrift des Anmeldeformulars verpflichtet sich der Aussteller, alle Bestimmungen des vorliegenden Reglementes einzuhalten.

Martigny, October 2022

TECHNISCHE HINWEISE

EINLEITUNG

Diese Hinweise enthalten alle nötigen Angaben für Installation und Ausstattung, für die Montage und die Demontage der Fachmesse-Stände. Sie geben Auskunft über die Eintrittspreise, Vorschriften und Sicherheitsmassnahmen, usw...

Sie sind wesentlicher Bestandteil des Reglementes und für den Aussteller bestimmt.

I. AUSSTATTUNG UND DEKORATION DER STÄNDE

Art. 1 Fachmesseplätze

Vermietet werden nackte Flächen, die auf dem Boden nur mit einer Linie abgegrenzt sind. Das Mindestmass für einen Stand ist festgelegt auf 12 m² (4 x 3 Meter).

Die Aussteller verpflichten sich, die Grenzlinien einzuhalten und nicht auf Allee und Nachbarstände zu überborden.

Art. 2 Zweigeschossiger Messestand

Alle Anfragen zweigeschossige Messestände betreffend bedürfen im Zuge der Anfrage einer Genehmigung. Der Aussteller hat eine Nutzungsvereinbarung für den Messestand vorzulegen, die alle technischen Details beinhalten muss (Sicherheit, dynamische Sicherheit in Zusammenhang mit den Besucherbewegungen, Einzelheiten zur Gestaltung, Freigabe seitens der Techniker, etc.). Das Organisationskomitee behält sich zudem das Recht vor, dem Aussteller zweckdienliche Sicherheitsvorkehrungen aufzuerlegen.

Art. 3 Montage und Demontage der Stände

Die Montage und die Einräumung von Maschinen und Material kann jeweils am Mittwoch, den 1. März 2023 beginnen.

Die Stände müssen innert 2 Tagen nach Fachmesseschluss abgebrochen werden, am Mittwoch, den 15. März 2023.

Art. 4 Dekoration

Aufmachung und Dekoration der Halle ist Aufgabe des Veranstalters. Aussteller sind nur verantwortlich für die Dekoration ihrer Stände.

2. TECHNISCHE INSTALLATIONEN

Art. 5 Bestellformular

Alle gewünschten technischen Installationen müssen mit dem dafür bestimmten Formular angefordert werden, das der Anmeldung beiliegt. Sämtliche Zusatzbestellungen müssen spätestens am 16. Januar 2023 über das entsprechende Formular im Messesekretariat eingegangen sein.

Art. 6 Podest

Für Stände, auf denen ein Wasser-/Abwasseranschluss installiert werden soll, ist ein Podest obligatorisch, unter dem die Zuleitungen Platz finden (erforderlicher Abstand unter dem Podest: 10 cm)

Es kann:

- vom Aussteller auf eigene Kosten beschafft und installiert werden;
- von der Messe Your Challenge nach allgemeinem Tarif geliefert und installiert werden. Die Bestellung muss mit der Anmeldung erfolgen.

Art. 7 Teppichboden

Im Interesse eines angenehmen Gesamteindrucks der Messe muss die gesamte Standfläche obligatorisch mit einem Teppichboden belegt werden.

Er kann:

- vom Aussteller auf eigene Kosten beschafft und installiert werden;
- von der Messe Your Challenge nach allgemeinem Tarif geliefert und installiert werden. Die Bestellung muss mit der Anmeldung erfolgen.

Art. 8 Trennwände

Wie schon erwähnt, sind in der Halle keine fixen Trennwände zwischen den Ständen vorhanden. Diese sind 2,5 m hoch und können von der Messe zu einem Preis, der bei der Anmeldung bekannt gegeben wird, geliefert und aufgestellt werden.

Art. 9 Elektrizität

Elektrischer Strom steht an jedem Stand auf Anfrage des Ausstellers zur Verfügung (220 V oder 380 V).

Die Pauschalgebühr für Anschluss und Verbrauch ist aus dem Allgemeintarif ersichtlich.

Art. 10 Wasser

Wasser-Zufluss und -Abfluss werden bis an jene Stände herangeführt, die dafür eine Bestellung eingereicht haben. Die Anschluss-Tarife sind dem Reglement beigelegt. Die Inneninstallation muss der Aussteller selber durch einen Fachmann ausführen lassen.

Ein Fussboden ist obligatorisch für die Stände, bei denen ein Wasserschlauch installiert werden soll (Art. 6).

Art. 11 Unterhalt der Installationen

Im Falle einer Verstopfung der Abflussleitung wird deren Behebung dem Aussteller belastet, der die Verstopfung verursacht hat.

Art. 12 Internet

Der Messedienst kann eine feste Internetverbindung über ein Netzwerk zur Verfügung stellen. Die Pauschalabgeltung beinhaltet die Installation (Modem) und den entsprechenden Internetverkehr.

Art. 12.b WIFI

Aussteller innerhalb einer WiFi-Zone der FVS Group haben kostenlosen Zugang zum Swisscom-Netz. Falls Sie bereits ein Konto haben, können Sie einfach das Netz ((o)) FREE_CERM auswählen und online gehen. Wenn nicht, können Sie sich kostenlos eines per SMS geben lassen

Art. 13 Hängende Objekte

Das Aufhängen von Objekten an den Strukturen der Gebäude CERM 1 und 2 ist nicht erlaubt. Eventuell können schriftliche Ausnahmegenehmigungen erteilt werden, vorbehaltlich eines von einem Ingenieur erstellten Gutachtens.

3. EINTRITTSPREISE

Art. 14 Besucher

Für alle Besucher der Ausstellung ist der Eintritt gratis.

Art. 15 Verzehr Gutscheine

Die Messe führt ein System mit Verzehr Gutscheinen im Wert von CHF 5.- ein, die ausschliesslich für das Standpersonal gedacht sind. Sie werden nur in Rechnung gestellt, wenn sie in den Restaurants der Messe eingelöst werden.

Die Bestellungen von Verzehr Gutscheinen müssen spätestens am Freitag, 10. Februar 2023, über das entsprechende Formular eingegangen sein.

4. ORDNUNGS UND SICHERHEITS-VORSCHRIFTEN

Art. 16 Allgemeines

Das Komitee ergreift alle Ordnungs- und Sicherheitsmassnahmen, die es für notwendig erachtet. Es hat auch die Befugnis, die Nachbarstände störende Tätigkeiten und Einrichtungen zu verbieten.

Art. 17 Reinigung und Neuversorgung der Stände

Die Reinigung und Neuversorgung der Stände mit Material und Waren muss morgens, jeweils vor Beginn der Ausstellung geschehen.

Sie können zur Reinigung Ihres Standes auf unsere Servicekräfte zurückgreifen, der Preis hierfür liegt bei CHF 45.-/Stunde. Diese Dienstleistung ist bis spätestens Freitag, 10. Februar 2023, über das entsprechende Formular zu bestellen.

Art. 18 Abfallentsorgung

Die Aussteller werden aufgefordert, nach den Montagearbeiten die Abfälle in die zur Verfügung stehenden Mulden zu entsorgen.

Spezialcontainer zum Sammeln folgender Abfälle werden aufgestellt:

- Sperrmüll
- Glas
- Papier und Karton
- Mineral und Speiseöl

Diese Bestimmungen gelten ebenfalls während der Ausstellung und beim Abbau.

Eine «Abfallgebühr» in der Höhe von CHF 150.- Franken wird bei jedem Aussteller eingezogen.

